

## **О пожертвовании граждан и организации для нужд муниципальных образовательных учреждений Ровеньского района Белгородской области, а также образцы договоров.**

Согласно Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 54, школа имеет право привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. При этом привлечение дополнительных средств не должно – в соответствии с той же нормой – повлечь за собой снижение размеров финансирования школы за счет бюджета. Однако в связи с тем, что одним из приоритетных направлений правительственной политики продекларирована жесткая экономия бюджетных средств, в большинстве случаев, к сожалению, привлечение школой внебюджетных денежных средств автоматически влечет адекватное сокращение ее финансирования учредителями. Лица, желающие на безвозмездной основе оказать школе материальную помощь, должны иметь полную уверенность в том, что средства, которые они предоставят школе, будут использованы строго в целях образовательного процесса. Целесообразнее всего оформить официальную помощь школе заключением договора пожертвования.

Что такое пожертвование?

Согласно ст. 582 Гражданского Кодекса РФ

**1. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться гражданам, лечебным, воспитательным учреждениям, учреждениям социальной защиты и другим аналогичным учреждениям, благотворительным, научным и образовательным учреждениям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, иным некоммерческим организациям в соответствии с законом, а также государству и другим субъектам гражданского права, указанным в статье 124 настоящего Кодекса.**

**(п. 1 в ред. Федерального закона от 30.12.2006 № 276-ФЗ)**

**2. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.**

**3. Пожертвование имущества гражданину должно быть, а юридическим лицам может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвование имущества гражданину считается обычным дарением, а в остальных случаях пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.**

**Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно**

вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4. Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица - жертвователя по решению суда.

(в ред. Федерального закона от 30.12.2006 № 276-ФЗ)

5. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

6. К пожертвованиям не применяются статьи 578 и 581 настоящего Кодекса.

Нередко родители обучающихся, различные юридические лица оказывают помощь школе. В подавляющем большинстве случаев данная частная помощь оказывается неофициально, не оформляется никакими документами. Следует отметить, что с правовой точки зрения это неправильно.

Пожертвование, согласно ст. 582.1 ГК РФ, представляет собой дарение вещи или права в общеполезных целях. Таким образом, договор пожертвования является особым видом договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или к третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общеполезных целях. При пожертвовании школе такими целями могут быть как цели, полезные для образовательного учреждения в целом (например, оплата ремонта), обустройство помещения информатики, проводка телекоммуникационных сетей, строительство спортивного зала, приобретение учебников или иной литературы и т.д.). Таким образом, для того чтобы официально оказать школе финансовую помощь и не создать при этом действительных или отложенных проблем с налогообложением, необходимо оформить договор пожертвования. Договор пожертвования может быть оформлен в «классическом» виде – одним письменным документом, подписанным руководителем школы и жертвователем. Ни в коем случае не следует оформлять скрытые под пожертвования денежные поборы с родителей, обучаемых сводной ведомостью. Иногда, таким образом, оформляется оплата за оказание дополнительных образовательных услуг. Такого рода ведомости недаленовидные руководители школ считают достаточным оправдательным первичным бухгалтерским документом. Однако в этих ведомостях

указывается, как правило, единая для всех родителей сумма платежа. Чаще всего эти “пожертвования” оформляются одной датой поступления средств. Таким образом, очевидно, что речь в данном случае не идет ни о какой добровольности жертвователей. Мало того, в них не указывается целевое назначение данных средств. Таким образом, данные действия администрации ОУ любая налоговая проверка обоснованно и правомерно квалифицирует как уклонение от налогообложения. Пожертвование школе может содержать конкретное условие использования имущества по определенному назначению, определяемому жертвователем, а может и не содержать такого условия. В последнем случае имущество используется школой в соответствии с его назначением (ст. 582.3 ГК РФ) в целях осуществления образовательного процесса, а куда конкретно направить полученное имущество, решает администрация школы самостоятельно.

Пожертвование имущества гражданина должно быть, обусловлено использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвование имущества гражданину считается обычным дарением, а в остальных случаях пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества” (п. 3 ст. 582 ГК РФ). Пожертвование может осуществляться как путем непосредственной передачи имущества, так и путем обещания передать имущество в будущем. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия (ни учредителя школы, ни любых государственных или муниципальных органов). “На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия” (п. 2 ст. 582). Субъект гражданского права, которому предлагается пожертвование, решает самостоятельно, принять ли его. **Пожертвование – двусторонняя сделка, договор.** Как и всякий договор – это соглашение сторон. Вопреки волеизъявлению принятие дара, пожертвования неосуществимо. Возможно, однако, отказ от пожертвования от имени юридического лица заявит должностное лицо (в силу того, что недооценило предлагаемый дар либо, хотя и правильно оценило, но в своем отказе исходит из отсутствия материальных и прочих условий для надлежащего использования пожертвования, как того требует жертвователь). В таком случае не будет нарушением приведенной нормы закона обращение жертвователя к должностному лицу более высокого уровня и к тем управленческим структурам, где вопрос создания необходимых предпосылок, условий для использования пожертвований будет (может быть) решен, разумеется, исходя из соответствующей – социальной, научной, культурной и пр. – значимости объекта. ГК РФ (ст. 574) допускает совершение пожертвования в устной форме путем непосредственной передачи движимого имущества, если жертвователями являются физические лица, а также в случаях, когда пожертвование осуществляет юридическое лицо, но сумма пожертвования не превышает пяти минимальных размеров оплаты труда. Во всех других случаях, в том числе при обещании пожертвования, необходима письменная форма договора пожертвования, иначе он не будет считаться действительным.

**Пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации.** Рекомендуется во избежание недоразумений всегда заключать письменный договор пожертвования, тем более в случае, когда жертвователь определяет конкретное назначение использования имущества. Школа, принимая пожертвование, для которого жертвователь установил определенное назначение использования, должна вести обособленный учет всех операций по использованию этого имущества. Это требуется для того, чтобы в случае необходимости подтвердить использование имущества по назначению. Если использование имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, использовать его по иному назначению можно лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя порядок использования имущества определяется судом (ст. 582.4 ГК РФ). Если школа использует имущество не по назначению, то жертвователь, его наследник или иные правопреемники имеют право требовать отмены пожертвования в судебном порядке. Объектом пожертвования может быть не только вещь (имущество), но и право (на изобретение, полезную модель, на промышленный образец и другие права). Пожертвование – договор жертвователя и одаряемого: нет согласия одаряемого – нет договора пожертвования. Это не договор двух сторон, а односторонняя сделка. Жертвователь после договора пожертвования не имеет прав на имущество – права переходят к одаряемому.

Ниже приводится примерная форма договора пожертвования.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**добровольного пожертвования**

п. Ровеньки

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуем \_\_ в дальнейшем «Жертвователю»,  
в лице  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)

действующую на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
(Устава, Положения или доверенности)

и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области»,  
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые  
«Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О  
благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», настоящим  
Договором Жертвователю передаётся (обязуется передать) в собственность  
Одаряемому следующее имущество (вещи, денежные средства):

\_\_\_\_\_  
(дать полное описание имущества с приведением имеющихся индивидуальных  
признаков каждого объекта и стоимости, определенной Сторонами, либо  
оценщиком, либо экспертом-специалистом)  
(далее – «имущество»), принадлежащее Жертвователю на праве  
\_\_\_\_\_,  
что подтверждается \_\_\_\_\_.

1.2. Жертвователю вручается благодарственное письмо.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Жертвователю обязуется в течение \_\_\_\_\_ с момента подписания  
настоящего Договора передать Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1  
настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по  
настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий  
Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему  
Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.3. Одаряемый обязуется использовать пожертвованное имущество в  
следующих целях: \_\_\_\_\_.

2.4. Если использование указанного имущества в соответствии с целями,  
указанными в п. 2.3 настоящего Договора, становится вследствие изменившихся

обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

2.5. Использование переданного по настоящему Договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3 настоящего Договора, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4 настоящего Договора, даёт право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.6. Одаряемый обязуется вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.7. Одаряемый обязуется по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчёта в произвольной форме.

2.8. Имущество считается переданным, а Договор считается исполненным Сторонами с момента подписания Сторонами акта приёма-передачи.

2.9. Стороны обязуются осуществить все необходимые действия по передаче и приёму пожертвованного имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### 3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению договора, и другое), освобождают Сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой.

5.4. Приложение:

5.4.1. Акт приёма-передачи пожертвованного имущества.

Реквизиты и подписи Сторон:

**Жертвователю**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Одаряемому**

МБДОУ «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области»  
УФК по Белгородской области (УФиБП администрации Ровеньского района)  
МБДОУ «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области»  
л/с 20871620410)  
ИНН 3117003834 КПП 311701001  
р/с №40701810314031000024  
БИК 041403001  
Отделение Белгород г. Белгород 309740, Белгородская область, Ровеньский район, п. Ровеньки ул. мл. лейтенанта Горбенко,6  
Заведующий:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П..

Приложение  
к договору добровольного  
пожертвования от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**АКТ**

**приёма-передачи  
пожертвованного имущества**

п. Ровеньки

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_,  
именуемый(-ая) в

(Ф.И.О. полностью)

дальнейшем «Жертвователю», действующий(-ая) от своего имени, с одной стороны,  
и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области»,  
(полное наименование образовательного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые  
«Стороны», заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Жертвователю передаёт, а Одаряемый принимает на баланс материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Кол-во	Сумма, руб.	Год выпуска
1				
2				
3				

На общую сумму XXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) рублей 00 копеек.  
(сумма прописью)

2. Имущество передаётся в надлежащем качестве и в установленные Договором сроки.
3. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора добровольного пожертвования № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий МБДОУ  
«Ровеньский детский сад №1  
комбинированного вида  
Белгородской области»

И.О. Ф.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Жертвователю:

И.О. Ф.  
\_\_\_\_\_



---

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Положению о добровольных пожертвованиях  
в МБДОУ «Ровеньский детский сад №1  
комбинированного вида Белгородской  
области»

## ДОГОВОР на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг)

п. Ровеньки

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего, \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании законодательства Российской Федерации, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### ***1. Предмет договора***

1.1. Исполнитель обязуется в интересах Заказчика на безвозмездной и добровольной основе выполнить следующей работы (оказать услуги):

---

---

---

---

1.2. Исполнитель выполняет данное ему поручение самостоятельно, согласовывая сроки проведения работ с Заказчиком.

### ***2. Обязанности сторон***

2.1. Исполнитель обязан:

- Выполнить работу (оказать услуги), указанных в пункте 1.1. настоящего договора, лично, без привлечения третьих лиц;
- исполнять поручение в срок с момента заключения настоящего Договора «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно;
- при завершении работы до окончания срока договора, работа считается выполненной после сдачи работы по акту приёмки выполненных работ. Дата утверждения акта приёмки выполненных работ является окончанием срока действия договора. Акт приёмки выполненных работ составляется в 2-х экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон договора.

2.2. Заказчик обязуется:

- принять работу по акту приёмки выполненных работ.

### ***3. Ответственность сторон***

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Разрешение споров

4.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему договору, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим договором и Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор выступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

#### 6. Адреса и реквизиты сторон

##### Исполнитель

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

##### Заказчик

МБДОУ «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области»  
УФК по Белгородской области  
(УФиБП администрации Ровеньского района)  
МБДОУ «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области» л/с 20871620410)  
ИНН 3117003834 КПП 311701001  
р/с №40701810314031000024  
БИК 041403001  
Отделение Белгород г. Белгород  
309740, Белгородская область, Ровеньский район, п. Ровеньки ул. мл. лейтенанта Горбенко,6  
Заведующий:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение  
к договору на безвозмездное выполнение работ  
(оказание услуг) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**АКТ**  
**приёмки выполненных работ**

п. Ровеньки

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составлен в том, что на основании договора на выполнение работ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., заключённого между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области», именуемым в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданином Российской Федерации \_\_\_\_\_ именуемым в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании законодательства Российской Федерации.

Исполнителем выполнена следующая работа (оказаны услуги):

\_\_\_\_\_

(указывается конкретный вид или перечень работ (оказываемых услуг))

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работа выполнена «Исполнителем» \_\_\_\_\_  
(характеристика выполненных работ)

«Исполнитель»

работу сдал

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«Заказчик»

работу принял

\_\_\_\_\_  
(подпись)